

ATA DA 5ª REUNIÃO ORDINÁRIA / EXTRAORDINÁRIA DO CONSELHO GESTOR MUNICIPAL DA SANTA CASA

Aos 31 dias de outubro de 2025, às 17h (horas), na sede da Santa Casa de Misericórdia de Miguelópolis, situada à Rua José Jacob Daur nº 925, Centro, Miguelópolis-SP, reuniu-se o Conselho Gestor Municipal da Santa Casa, nos termos do seu Estatuto/Regimento Interno, sob a presidência do Sr. Vinicius Rodrigues, Presidente do Conselho, com a presença dos seguintes membros:

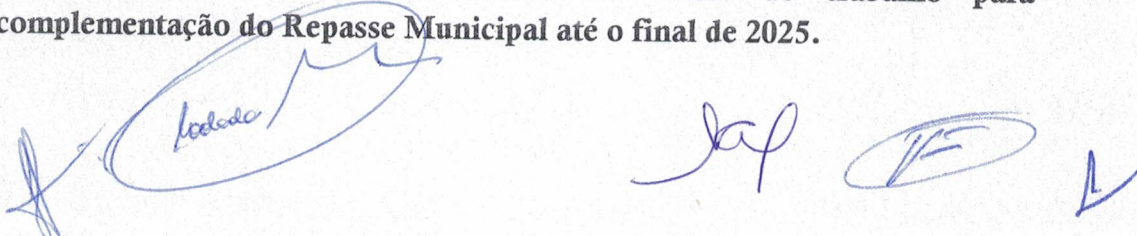
Presentes:

1. Vinicius Rodrigues
2. Marcella Lima do Vale
3. Luciana Luiza
4. Clodoaldo Silva Souza
5. Luiz Fernando Bittar de Azevedo

O Presidente declarou aberta a reunião e passou à ordem do dia, conforme pauta previamente distribuída:

Pauta / Ordem do Dia:

1. Balancete Financeiro da Instituição
2. Doação do Aparelho de Ultrassonografia pela prefeitura, através da lei 5297 de 10 de outubro de 2025 e o termo de doação 01/2025.
3. Contratação de Médica Radiologista para realização de Ultrassonografia para atender os pacientes da Rede Pública de Saúde (SUS).
4. Instalação de Portão Eletrônico no Estacionamento da Santa Casa e Instalação de Câmeras de Segurança e contratação de empresa de monitoramento.
5. Dra. Paula Pediatra/Clinica Geral, pediu desligamento do corpo clinico da Santa Casa.
6. Foi feito a doação de um Aparelho de Tomografia que era propriedade do Dr. Marcelo Queiroz, mediante termo de doação assinado entre o mesmo e a Direção da Santa Casa.
7. Elaboração de Plano de Trabalho para recebimento de verba de R\$ 160.000,00 para substituição do Tubo Gerador de Imagem do Aparelho de Tomografia.
8. Elaboração do Aditivo do Aditivo do Plano de trabalho para complementação do Repasse Municipal até o final de 2025.

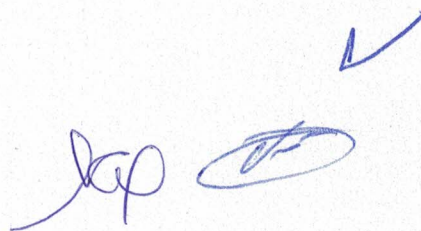
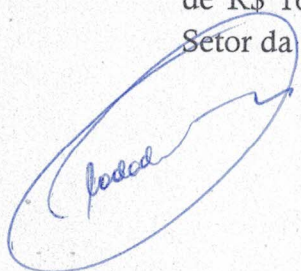


Handwritten signatures and initials at the bottom of the page, including a large signature on the left, a signature in the center, and initials on the right.

9. **Elaboração do plano de trabalho para recebimento da verba de R\$ 200.000,00, referente a Emenda parlamentar destinada a custeio pelo Dep. Federal Rafael Saraiva.**
10. **Início das obras para manutenção do Telhado e calhas da Santa Casa de Misericórdia de Miguelópolis.**
11. **Início das obras para substituição do piso e pintura do Setor de Imagem da Santa Casa.**

Desenvolvimento dos Trabalhos:

1. O senhor Luiz Fernando Bittar de Azevedo apresentou o Balancete Financeiro da Instituição e prestação de contas mensal, sendo apresentado e avaliado pelos presentes, não havendo nenhuma consideração ou ressalva pelos foi aprovado pelo conselho gestor.
2. Após a aprovação de Lei Municipal 5297 de 10 de outubro de 2025 que legalizou a doação do Aparelho de Ultrassonografia pertencente a Prefeitura Municipal, foi feito a contratação de uma Médica Radiologista que realizará mensalmente 160 exames dos pacientes no município de SUS, estes exames serão agendados a princípio da Secretaria Municipal de Saúde e posteriormente serão agendados diretamente na Santa Casa.
3. O senhor Clodoaldo Silva Souza informou que foi necessário fazer a instalação de portão eletrônico, câmeras de segurança e contratação de empresa de monitoramento tendo em vista o controle sistemático e monitoramento dos bens móveis e imóveis da instituição, garantindo a segurança dos pacientes e funcionários da Instituição.
4. Dra. Paula informou que não irá assumir mais os plantões de Pediatria e Clínica Médica, tendo em vista problemas pessoais, ficando responsável por estas escalas os demais médicos de cada clínica.
5. No dia 10 de outubro o Dr. Marcelo de Queiroz Pereira da Silva que era proprietário do Aparelho de Tomografia que esta instalado da Santa Casa, fez a doação deste aparelho para Santa Casa, através de um instrumento que foi assinado entre a Diretoria da Santa Casa e o Dr. Marcelo de Queiroz Pereira da Silva, a partir desta data este equipamento passará a fazer parte do Patrimônio da Instituição. No entanto este equipamento necessita da troca do Tubo Gerador de Imagens, o valor médio deste tubo gira em torno de R\$ 160.000,00, este valor será repassado pela Prefeitura Municipal.
6. Foi elaborado o Plano de Trabalho para Prefeitura para o repasse do valor de R\$ 160.000,00, este documento foi encaminhado ao Dep. Do Terceiro Setor da Prefeitura Municipal.



7. Foi elaborado o Aditivo do Plano de Trabalho para complementação do Repasse Municipal até o final de 2025, protocolado e entregue ao Dep. Do Terceiro Setor da Prefeitura Municipal.
8. Foi elaborado o plano de trabalho para recebimento da verba de R\$ 200.000,00, referente a Emenda parlamentar destinada a custeio pelo Dep. Federal Rafael Saraiva, protocolado e entregue ao Dep. Do Terceiro Setor da Prefeitura Municipal.
9. Após o levantamento de diversos orçamentos pelo setor administrativo, foi fechado o contrato com a Empresa Modelo Estruturas Metálicas no valor de R\$ 138.230,00, o prazo para realização da obra gira em torno de 3 meses a partir da assinatura do contrato.
10. Foi deliberado pela diretoria da Santa Casa que seria trocado o piso do setor de imagens e consultórios médicos da frente da Santa Casa, o valor previsto para realização desta manutenção ficará em torno de R\$ 30.000,00.

Durante a reunião, foram apresentadas as seguintes proposições, deliberações e encaminhamentos:

- **Proposição / Deliberação**

Após a apresentação do balancete financeiro da instituição aos presentes, foi provada por unanimidade pelos presentes.

- O Sr. Vinicius se comprometeu em dar celeridade aos tramites legais para liberação dos planos de trabalho pela Prefeitura Municipal, liberando no menor tempo possível estas verbas que irão viabilizar a manutenção dos equipamentos e estrutura da Santa Casa.
- O Sr. Clodoaldo agradeceu ao Marcelo de Queiroz Pereira da Silva pela doação do Aparelho de tomografia e se comprometeu em agilizar a manutenção do equipamento para atender aos usuários do SUS.
- O Sr. Clodoaldo se comprometeu em iniciar os exames de Ultrassografia o mais breve possível para atender aos usuários do SUS.

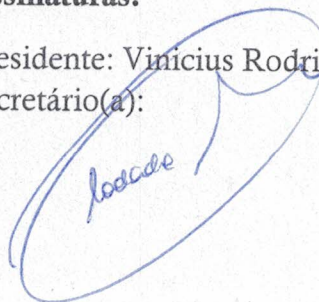
Encerramento:

Nada mais havendo a tratar, o Presidente deu por encerrada a reunião às 17:30 h, após agradecimentos aos presentes. Para constar, eu, (**nome do secretário**), lavrei esta ata que, após lida e aprovada, será assinada pelos presentes.

Assinaturas:

Presidente: Vinicius Rodrigues

Secretário(a):



Conselheiro(a): WSP

Conselheiro(a): _____